

แบบหนังสือขอลาออกจากพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

เขียนที่ สำนักงานบริหารงานวิจัย มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

เรื่อง ขอลาออกจากพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย)

เรียน ผู้อำนวยการสำนักงานมหาวิทยาลัย

ด้วย ข้าพเจ้า..... เป็นพนักงานมหาวิทยาลัย
(งบประมาณเงินรายได้มหาวิทยาลัย) ตำแหน่ง.....ตำแหน่งเลขที่.....
ปัจจุบันอัตราค่าจ้างเดือนละบาท สังกัดสำนักงานบริหารงานวิจัย สำนักงานมหาวิทยาลัย
มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีความประสงค์ขอลาออกจากพนักงานมหาวิทยาลัย (งบประมาณเงินรายได้
มหาวิทยาลัย) เนื่องจาก.....
โดยมีผลตั้งแต่วันที่.....เป็นต้นไป

จึงเรียนมาเพื่อโปรดพิจารณาอนุญาต

ขอแสดงความนับถือ

(ลงชื่อ).....

(.....)

ความเห็นของผู้บังคับบัญชา

.....

.....

(ลงชื่อ).....

(ตำแหน่ง).....

วันที่...../...../.....

- หมายเหตุ**
1. ต้องยื่นใบลาต่อผู้บังคับบัญชาล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วัน เว้นแต่มีเหตุผลความจำเป็น ไม่สามารถยื่นล่วงหน้าตามกำหนดได้ ให้ชี้แจงเหตุผล
 2. เมื่อได้รับอนุญาตให้ลาออกแล้ว จึงจะหยุดงานได้ มิเช่นนั้นอาจมีความผิดทางวินัย