



ประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ

ตามที่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ มีวิสัยทัศน์เป็นมหาวิทยาลัยชั้นนำที่รับผิดชอบต่อสังคมเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ด้วยนวัตกรรม เพื่อส่งเสริมให้มหาวิทยาลัยเชียงใหม่มีชื่อเสียงและเป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติ อีกทั้งเป็นการพัฒนาระบบนิเวศวิจัย (Research Platform/Ecosystem) เพื่อขับเคลื่อนเป้าหมายยุทธศาสตร์ (Strategic Objective) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals) จึงเห็นควรมีการสนับสนุนและเพิ่มโอกาสให้กับบุคลากรของมหาวิทยาลัยได้ไปเสนอผลงานวิชาการในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ จึงอาศัยอำนาจตามความในมาตรา 35 และ 38 แห่งพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ พ.ศ.2551 ออกประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ดังนี้

ข้อ 1 ให้ยกเลิกประกาศมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เรื่อง แนวทางการรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อรับทุนไปเสนอผลงานวิชาการระดับนานาชาติ ณ ต่างประเทศ ลงวันที่ 11 พฤษภาคม พ.ศ. 2566

ข้อ 2 ประกาศนี้ ใช้บังคับตั้งแต่วันที่ลงนามในประกาศเป็นต้นไป

ข้อ 3 คำจำกัดความ

“มหาวิทยาลัย” หมายความว่า มหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“อธิการบดี” หมายความว่า อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานภายในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งจัดตั้งขึ้นตามประกาศของมหาวิทยาลัย

“การวิจัย” หมายความว่า การศึกษาค้นคว้า วิเคราะห์ หรือทดลองอย่างเป็นระบบ อันจะทำให้ได้มาซึ่งข้อเท็จจริง ความรู้ใหม่ หรือหลักการไปใช้ในการตั้งกฎ ทฤษฎี แนวทางในการปฏิบัติ เพื่อเป็นพื้นฐานของการพัฒนาด้านวิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี สังคมศาสตร์ มนุษยศาสตร์ และศิลปวิทยาการแขนงต่าง ๆ รวมทั้งเพื่อสร้างนวัตกรรม อันจะสามารถนำมาใช้ประโยชน์ได้

“การเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการระดับนานาชาติ” หมายความว่า การนำเสนอผลงานวิจัยในที่ประชุมวิชาการนานาชาติที่จัดในต่างประเทศ หรือ การประชุมนานาชาติที่มีการจัดอย่างต่อเนื่องในต่างประเทศ และเวียนมาจัดในประเทศไทย หรือเป็นการประชุมทางวิชาการงานศิลป์ หรือวิชาชีพในต่างประเทศ สำหรับผลงานศิลปะหรืองานสร้างสรรค์ โดยหน่วยงานที่มีชื่อเสียงในสาขานั้น ๆ (อ้างอิงจากประกาศสำนักงานคณะกรรมการข้าราชการพลเรือน)

“ฐานข้อมูล” หมายความว่า ฐานข้อมูลสำหรับการตีพิมพ์วารสารวิชาการที่เป็นที่ยอมรับในระดับนานาชาติและระดับชาติ ดังนี้

ก. ฐานข้อมูลสากล Scopus

ข. ฐานข้อมูล Thai-Journal Citation Index Centre (TCI)

“งานศิลปะ / งานสร้างสรรค์ทางวิชาการ” หมายความว่า ผลงานวิชาการ (ไม่จำเป็นต้องเป็นงานวิจัย) ที่มีลักษณะของการศึกษา ค้นคว้า วิเคราะห์และสังเคราะห์ หมายรวมถึงงานจิตรกรรม งานประติมากรรม วรรณกรรมดนตรีและนาฏศิลป์

“บุคลากร” หมายความว่า บุคลากรสังกัดมหาวิทยาลัยเชียงใหม่

ข้อ 4 หลักเกณฑ์ในการพิจารณาจัดสรรทุน

4.1 ต้องเป็นข้าราชการ หรือพนักงานมหาวิทยาลัยประจำที่ปฏิบัติงานในมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ ซึ่งมีคุณลักษณะดังนี้

4.1.1 ไม่อยู่ในระหว่างการทดลองงาน นับถึงวันที่ยื่นเสนอขอรับทุน

4.1.2 ไม่อยู่ในระหว่างการลาศึกษาต่อเต็มเวลา

4.1.3 มีระยะเวลาปฏิบัติงานตามสัญญาไม่น้อยกว่า 2 ปี นับจากวันสิ้นสุดการนำเสนอผลงาน

4.2 เป็นผู้ที่มีประวัติอันดีงามในด้านจริยธรรมการวิจัยและจรรยาบรรณแห่งวิชาชีพ

4.3 ผู้สมัครสามารถสมัครขอรับทุนได้ไม่เกิน 1 เรื่อง ต่อ 2 ปีงบประมาณ (ปีเว้นปี) ให้ถือปีงบประมาณตามประกาศทุนสนับสนุนเป็นสำคัญ

4.4 สนับสนุนผลงานวิชาการที่มีการแสดงเอกสาร หลักฐานครบถ้วน และมีกำหนดการเดินทางไปแสดงผลงานวิชาการที่แน่นอนและชัดเจน โดยนับตามลำดับการส่งเอกสารที่ครบถ้วนสมบูรณ์ จนกว่างบประมาณในปีงบประมาณนั้น ๆ จะถูกจัดสรรเต็มจำนวน

4.5 ผลงานวิชาการที่ได้นำเสนอและรับทุนนี้ไปแล้ว ไม่สามารถนำมาขอรับทุนซ้ำได้อีก และจะต้องไม่เคยนำไปใช้เป็นหลักฐานขอรับเงินสนับสนุนจากทุกประเภทที่บริหารโดยสำนักงานบริหารงานวิจัย ยกเว้นทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ของมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ที่อยู่ในระยะเวลาสัญญา

4.6 มหาวิทยาลัยจะพิจารณาสนับสนุนทุนเฉพาะการนำเสนอผลงานวิชาการในรูปแบบ Oral Presentation หรือ Poster Presentation หรืองานศิลปะ/ งานสร้างสรรค์ทางวิชาการ

4.7 กรณีได้รับเชิญเพื่อไปนำเสนอ (เช่น Invited Speakers/ Keynote Speakers) ต้องส่งผลผลิตตามเงื่อนไขของทุน

4.8 พิจารณาจัดสรรงบประมาณสมทบเพื่อเป็นค่าใช้จ่ายใน 3 หมวด คือ

4.8.1 ค่าพาหนะสำหรับการเดินทางในประเทศ ระหว่างประเทศ และในต่างประเทศ ณ ประเทศที่ไปนำเสนอผลงาน

4.8.2 ค่าที่พักในประเทศ และต่างประเทศ ณ ประเทศที่ไปนำเสนอผลงาน

4.8.3 ค่าลงทะเบียนการประชุม

โดยใช้กลุ่มประเทศเป็นเกณฑ์ในการพิจารณาเงิน ดังนี้

กลุ่มประเทศ	พิจารณาจัดสรรงบประมาณตามที่จ่ายจริง ในวงเงินที่ไม่เกิน
1. เอเชีย	35,000 บาท
2. ในทวีปเอเชีย	50,000 บาท
3. ในทวีปออสเตรเลีย/ นิวซีแลนด์/ ยุโรป/ อเมริกา/ แอฟริกา	70,000 บาท
4. อื่น ๆ นอกเหนือจากข้อ 1 ถึงข้อ 4	พิจารณาตามความเหมาะสมไม่เกิน 50,000 บาท

4.9 มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาจัดสรรทุนเพิ่มเติม นอกเหนือจากที่จัดสรรตามข้อ 4.8 ตามความจำเป็นและเหมาะสมสำหรับผู้สมัครแล้วแต่กรณี ทั้งนี้ต้องอยู่ในกรอบงบประมาณที่มหาวิทยาลัยได้จัดสรรให้และไม่สนับสนุนการนำเสนอผลงานในรูปแบบออนไลน์

4.10 ผู้ที่ได้รับการจัดสรรทุน แต่ไม่ได้ดำเนินการส่งผลงานเพื่อปิดทุนตามประกาศ ข้อ 7.3 ผู้นั้นจะไม่มีสิทธิเสนอขอรับทุนนี้เป็นระยะเวลา 5 ปีงบประมาณ นับแต่ปีงบประมาณถัดไปจากปีที่รับทุน เว้นแต่มีการนำส่งผลผลิตได้ตามเงื่อนไขก่อนระยะเวลา 5 ปี

ข้อ 5 การสมัครขอรับทุนและประกาศผลการพิจารณา

5.1 ผู้สมัครจัดทำคำขอรับการจัดสรรทุนฯ ตามแบบฟอร์มพร้อมหลักฐานตามข้อ 6 และแนบเข้าสู่ระบบ CMU Research ซึ่งได้รับความเห็นชอบจากส่วนงานต้นสังกัดระดับรองคณบดีขึ้นไป (ตามแบบฟอร์ม) โดยไม่ต้องส่งเอกสารการขอรับทุนฉบับจริง (hard copy) ทั้งนี้สามารถขอรับทุนได้ตลอดทั้งปีงบประมาณ **แต่ต้องดำเนินการยื่นคำขอให้แล้วเสร็จก่อนวันเดินทางไปเสนอผลงานไม่น้อยกว่า 60 วัน** (ภายใน 31 กรกฎาคม ของทุกปีงบประมาณ สำหรับผู้เดินทางภายใน 30 กันยายน) ถ้าหากเอกสารประกอบการขอรับทุนไม่ครบ มหาวิทยาลัยมีสิทธิ์ที่จะไม่รับพิจารณาคำขอนั้น จนกว่าเอกสารจะครบถ้วน โดยสามารถดาวน์โหลดเอกสารและแบบฟอร์ม/คู่มือได้ทางเว็บไซต์ของสำนักงานบริหารงานวิจัย

5.2 ผู้สมัครต้องแจ้งการยื่นคำขอผ่านส่วนงานต้นสังกัดมายังสำนักงานบริหารงานวิจัยเพื่อเป็นหลักฐาน หากไม่มีการแจ้งขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณา

5.3 กรณีที่คำขอยังอยู่ระหว่างการพิจารณา และผู้สมัครได้เดินทางไปนำเสนอผลงานก่อนประกาศผลซึ่งต่อมาปรากฏว่า ผู้สมัครไม่ผ่านการพิจารณาจัดสรรทุน ผู้สมัครจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายในการไปนำเสนอผลงานด้วยตนเอง ยกเว้นได้รับการสนับสนุนจากส่วนงานต้นสังกัดให้เบิกจ่ายได้ตามประกาศของส่วนงาน

5.4 มหาวิทยาลัยจะประกาศผลการพิจารณาเป็นรายเดือน โดยจะประกาศผลในเดือนถัดไปนับจากเดือนที่ยื่นคำขอ บนเว็บไซต์ของสำนักงานบริหารงานวิจัย ที่ <https://ora.oou.cmu.ac.th/home/> เพื่อให้ผู้ขอรับทุนทราบและยืนยันการรับทุน และดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบ CMU Research เพื่อเบิกจ่ายทุนต่อไป

ข้อ 6 เอกสารประกอบคำขอ

6.1 หนังสือเชิญ หรือหนังสือตอบรับอย่างเป็นทางการจากหน่วยงานผู้จัดการประชุมที่ระบุชื่อผลงานวิชาการ ชื่อผู้นำเสนอ (ผู้สมัครขอรับทุน) และรูปแบบการนำเสนอที่ชัดเจนตามข้อ 4.6

6.2 บทคัดย่อของผลงานที่นำเสนอ ที่ปรากฏใน Abstract Book ของงาน โดยระบุรายชื่อของ คณะผู้วิจัย ซึ่งปรากฏชื่อของผู้สมัครในรายชื่อด้วย

6.3 กำหนดการและรายละเอียดการจัดประชุมวิชาการนานาชาติ ที่ปรากฏรายชื่อของคณะกรรมการ ผู้จัดงาน และ Peer Review (ถ้ามี)

6.4 หลักฐานการตรวจสอบความสอดคล้องกับ SDGs จาก <https://sdgskeywords.ora.oou.cmu.ac.th/> ข้อ 7 หน้าที่ของผู้ได้รับทุนและแนวทางการนำเสนอผลผลิต

ภายหลังจากได้รับการจัดสรรทุนและไปนำเสนอผลงานวิชาการมาแล้ว ผู้รับทุนจะต้องดำเนินการและ ส่งผลผลิต ดังนี้

7.1 รายงานสรุปการเดินทางไปเสนอผลงานวิชาการโดยผ่านหัวหน้าส่วนงานพร้อมภาพประกอบการ นำเสนอผลงานวิชาการ และ/หรือภาพบรรยากาศของการประชุมวิชาการที่ไปเข้าร่วม โดยแนบเอกสารในระบบ CMU Research

7.2 ผู้รับทุนต้องปฏิบัติตามระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการเดินทางไปราชการ/ปฏิบัติงาน ระเบียบเกี่ยวกับการเงินและการคลัง และระเบียบอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยต้องจัดทำแบบขออนุมัติเบิกจ่ายเงินทุนไปเสนอผลงาน และ เอกสารที่เกี่ยวข้อง ไปยังกองคลังภายใน 30 วัน หลังสิ้นสุดการเดินทาง หากเป็นการเดินทางในช่วงสิ้น ปีงบประมาณ ต้องรายงานภายใน 15 วัน หากดำเนินการเบิกจ่ายล่าช้า ทำให้เกิดปัญหาในการเบิกจ่ายหรือเบิกจ่าย ไม่ทัน ผู้รับทุนจะต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดด้วยตนเอง

7.3 ตีพิมพ์เผยแพร่บทความฉบับสมบูรณ์ (Full Paper)

7.3.1 เป็นผลงานทางวิชาการที่ได้รับการตีพิมพ์ในวารสารวิชาการระดับนานาชาติที่อยู่ใน ฐานข้อมูล Scopus ซึ่งถูกจัดอยู่ใน Q1 – Q4 โดยกำหนดให้ควอไทล์ (Q) ของวารสาร จัดกลุ่มตาม CiteScore และ จะต้องมีความสอดคล้องกับ SDGs (SDG-aligned article) โดยพิจารณาอ้างอิงจากฐานข้อมูล Scopus หรือ ระบบ SDGs Keyword Mapping

7.3.2 หากวารสารถูกจัดอยู่ในควอไทล์ (Q) ที่ต่างกันในแต่ละสาขาให้ถือเอาควอไทล์ที่ดีที่สุด

7.3.3 การนำผลงานที่มีความเกี่ยวข้องกับงานที่ไปนำเสนอ ซึ่งมีอายุไม่เกิน 1 ปี นับถึงวันที่ จัดงาน ให้สามารถนำมาใช้ในการปิดทุนนี้ได้ โดยต้องไม่เคยนำไปใช้ในการปิดทุนอื่น ๆ ภายใต้งานบริหารงานวิจัย

7.3.4 ในกรณีผลงานประเภทงานศิลปะ หรืองานสร้างสรรค์ทางวิชาการ ที่ไม่สามารถตีพิมพ์ ในวารสารระดับนานาชาติตามข้อ 7.3.1 ได้ จะต้องนำผลงานดังกล่าวมาตีพิมพ์ในวารสารระดับชาติที่อยู่ในโครงการ TCI-TSRI-Scopus Collaboration Project หรือ วารสารระดับชาติ ที่ถูกจัดอยู่ใน TCI กลุ่ม 1 โดยแสดงหลักฐานการ ตีพิมพ์ หรือหนังสือตอบรับตีพิมพ์จากวารสาร หรือจัดแสดงผลงานในเว็บไซต์ การนำเสนอผลงานศิลปะของส่วนงาน หรือมหาวิทยาลัยเชียงใหม่ เพื่อเป็นฐานข้อมูลสำหรับสืบค้นและอ้างอิงของมหาวิทยาลัยต่อไป จึงจะอยู่ในเกณฑ์ที่จะ ขอรับทุนในโอกาสต่อไปได้

7.4 แนบเอกสารหลักฐานตามข้อ 7.1 และผลงานตามข้อ 7.3 ในระบบ CMU Research พร้อมทั้งทำ หนังสือแจ้งขออนุมัติปิดโครงการมายังสำนักงานบริหารงานวิจัยผ่านส่วนงานต้นสังกัด หากไม่ดำเนินการมหาวิทยาลัย ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาจัดสรรทุนประเภทอื่นที่อยู่ภายใต้การบริหารของสำนักงานบริหารงานวิจัย

7.5 สำหรับผู้รับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ สามารถขอรับการสนับสนุนทุนเพื่อเดินทางไปเสนอผลงาน ณ ต่างประเทศเพิ่มเติมได้ โดยใช้ผลงานส่งมอบเป็นผลงานเดียวกับทุนพัฒนานักวิจัยรุ่นใหม่

7.6 เมื่อผู้รับทุนได้รับการจัดสรรงบประมาณ และกระบวนการเบิกจ่ายเสร็จสิ้นแล้ว **จะไม่สามารถยกเลิกหรือคืนเงินทุกกรณี**

7.7 สำหรับผู้ที่ได้รับทุนนี้ก่อนเดือนตุลาคม 2565 หากมีคุณสมบัติเข้าข่ายตามหลักเกณฑ์ของประกาศนี้ สามารถยื่นขอรับการสนับสนุนได้

กรณีที่มีประเด็นปัญหาเกี่ยวกับประกาศนี้ ให้เสนออธิการบดีเป็นผู้วินิจฉัย และให้ถือเป็นที่สุด

บทเฉพาะกาล

ข้อ 8 สำหรับผู้สมัครที่ยื่นคำขอภายหลังประกาศนี้มีผลบังคับใช้ ซึ่งวันที้นำเสนอ มีระยะเวลาไม่น้อยกว่า 60 วัน นับจากวันที่บังคับใช้ ให้อนุโลมนำคำขอนั้นเข้าสู่การพิจารณาได้

ประกาศ ณ วันที่ 1 เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2569



(ศาสตราจารย์ ดร. นายแพทย์พงษ์รักษ์ ศรีบัณฑิตมงคล)

อธิการบดีมหาวิทยาลัยเชียงใหม่